

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ  
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

## ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

### A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

X Építési beruházás

## I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

### I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

<b>Hivatalos név:</b> Dunavarsány Város Önkormányzata		
<b>Postai cím:</b> Kossuth Lajos u. 18.		
Város/Község: Dunavarsány	Postai irányítószám: 2336	Ország: Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>  Címzett: <b>Bóna Zoltán polgármester</b>		Telefon: +36 24521040
E-mail: titkarsag@dunavarsany.hu		Fax: +3624521056

További információ a következő címen szerezhető be <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhető be: <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani <input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

### I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Regionális/helyi szintű	X
-------------------------	---

### I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

#### I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

X Általános közszolgáltatások
-------------------------------

**I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében**Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést:  **nem****II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA****II.1) MEGHATÁROZÁS**

<b>II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:</b> Dunavarsány Városháza épületének kivitelezése	
<b>II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye</b>	
<b>X Építési beruházás</b>	
Tervezés és kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/>	
A teljesítés helye: 2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos u. 18. NUTS-kód HU102	
<b>II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk</b> X A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul	
<b>II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya:</b> Dunavarsány Városháza új épületének megépítése vállalalkozási szerződés keretében	
<b>II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)</b>	
	<b>Fő szójegyzék</b>
<b>Fő tárgy</b>	45211350-7 Többfunkciós épületek kivitelezése
<b>További tárgy(ak)</b>	45111100-9 Bontási munka 45300000-0 Épületszerelési munka 45310000-3 Villamos szerelési munka 45233120-6 Közút építése 45223300-9 Parkolóhely, pihenőhely építése 09331200-0 Fényelektromos napelemmodulok 71322500-6 Közlekedési berendezésekkel kapcsolatos mérnöki tervezési szolgáltatások
<b>II.1.7) Részekre történő ajánlattétel</b> X <b>nem</b>	
<b>II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk</b> Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): X <b>nem</b>	

**II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG****II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték:** (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Dunavarsány Városháza új épületének megépítése.

Összességében 913,47 m<sup>2</sup> hasznos alapterületű épület megépítése; a meglévő Polgármesteri Hivatal épületegyüttes és az ingatlanon lévő melléképületek elbontása; 16 db parkoló kialakítása telken belül; önkormányzati út átépítése 229,125 m<sup>2</sup> területen az úttervek elkészítése és hatósági egyeztetése, engedélyeztetése, forgalomba helyezése; tetőre szerelt, polykristályos napelem modulokból szerelt, összességében 19,6 kWp névleges teljesítményű, háztartási méretű kiserőmű építése. A hozzá kapcsolódó járulékos munkákkal együtt kompletten.

A munkákat az ajánlattételi dokumentációval átadott jogerős építési engedélynek és kiviteli terveknek megfelelően kell elvégezni.

(adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: 350.000.000 Pénznem: HUF

### II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: 13 (a szerződés megkötésétől számítva)

## III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

### III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

#### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Késedelmi kötbér (a késedelmi kötbér mértéke az ajánlatok értékelése során értékelésre kerül, mint 2. számú értékelési részszerzőpont (lásd: AF IV.2.1) pont)). A Kbt. 71. § (7) bekezdése szerint az ajánlatkérő előírja, hogy a megajánlás nem lehet kevesebb, mint 50.000 Ft/nap, az ajánlatkérő meghatározza, hogy az adott ajánlati elem legkedvezőbb szintje, melyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt a felhívás V.3.3.1) pontja szerinti ponthatár felső határával azonos számú pontot ad, 500.000 Ft/nap. Késedelmes teljesítés esetén a megfizetendő késedelmi kötbér maximális mértéke nem haladhatja meg a 7.500.000 Ft-ot.

Meghiúsulási kötbér (az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-a).

Jótállás (a jótállás időtartama az ajánlatok értékelése során értékelésre kerül, mint 3. számú értékelési részszerzőpont (lásd: AF IV.2.1) pont)). A Kbt. 71. § (7) bekezdése szerint az ajánlatkérő előírja, hogy a megajánlás nem lehet kevesebb, mint 12 hónap, az ajánlatkérő meghatározza, hogy az adott ajánlati elem legkedvezőbb szintje, melyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt a felhívás V.3.3.1) pontja szerinti ponthatár felső határával azonos számú pontot ad, 60 hónap.

Jótállási biztosíték (az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 3 %-a). A jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátására a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja az irányadó, az abban felsorolt módok bármelyikével biztosítható. A jótállási biztosítékot a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjára kell biztosítani, a jótállási biztosítéknak a szerződésben rögzítésre kerülő jótállási időszak utolsó napjáig érvényesnek kell lennie.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a dokumentáció tartalmazza.

#### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

A szerződés finanszírozása az Ajánlatkérő saját költségvetése terhére történik.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Kbt., 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

Ajánlatkérő előleget biztosít a Kbt. 131. § (1) bekezdésének megfelelően.

Az ajánlatkérő biztosítja részszámlák benyújtásának a lehetőségét. Részszámla nyújtható be legfeljebb 30 napos gyakorisággal, az elvégzett teljesítéssel arányos mértékben. A nyertes ajánlattevő köteles részszámlát kibocsátani a teljes ajánlati ár göngyöltve megadott 25, 50, és 75 százalékának megfelelő összegről. A végszámla a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést és a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. A végszámla nem lehet kisebb, mint az ajánlati ár 20 százaléka.

A benyújtani tervezett számlák száma az ajánlatok értékelése során értékelésre kerül, mint 4. számú értékelési részszerzőpont (lásd: AF IV.2.1) pont)). A Kbt. 71. § (7) bekezdése szerint az ajánlatkérő előírja, hogy a megajánlás nem lehet több mint 13 db, az ajánlatkérő meghatározza, hogy az adott ajánlati elem legkedvezőbb szintje, melyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt a felhívás V.3.3.1) pontja szerinti ponthatár felső határával azonos számú pontot ad, 4 db.

A Megrendelő a következők szerint teljesít kifizetéseket:

a) az igényelt előleget a szerződés hatályba lépését követő 15 napon belül;

b) a Vállalkozó által benyújtott számlákat a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. §-ában foglaltaknak megfelelően, amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe. A 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés d), i) pontjai szerinti ellenszolgáltatás kiegyenlítése a műszaki ellenőr által leigazolt összegű, szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei alapján, a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés e)-i) pontjainak megfelelően az alábbiak szerint történik:

- a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél a 14. § (1) bekezdés i) pontja alapján harminc napon belül átutalja az ajánlattevőknek;

- az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

- az ajánlattevőként szerződő felek átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);

- az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;

c) a Vállalkozó által benyújtott számlák tekintetében, amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe – a számlák kiegyenlítése a műszaki ellenőr által leigazolt összegű, szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül történik.

A kifizetéssel kapcsolatban ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 130. § (1), (3), (5)-(6) bekezdésében foglaltakra.

Az előleget a részszámlákban szereplő százalékos levonások útján kell visszafizetni. A levonásokat attól a részszámlától kezdődően kell alkalmazni, amelyben az összes igazolt közbenső kifizetés mértéke (az előleg ill. a visszatartás levonása és visszafizetése nélkül) meghaladja az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás tíz százalékát (10 %); és a levonások mértékét minden részszámla (az előleg ill. a visszatartás levonása és visszafizetése nélküli) összegének legalább harminc százalékában (30%) kell meghatározni, mindazon időpontig, amíg az előleg összege visszafizetésre nem kerül.

Ha az előleg nem került visszafizetésre a teljesítés befejezéséig, vagy a nyertes ajánlattevő általi felmondást, vagy Vis Maior szerinti eseményt megelőzően (az előállt helyzetnek megfelelően) akkor az előleg teljes hátralevő (vissza nem fizetett) része azonnal esedékessé és a nyertes ajánlattevő által az ajánlatkérő részére kifizetendővé válik.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint.

A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentáció, illetve a szerződéstervezet tartalmazza.

**III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)**

Az ajánlatkérő a projektársaság létrehozásának lehetőségét kizárja.

**III.1.4) Egyéb különleges feltételek** (adott esetben)  igen  nem  
(igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

### III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

#### III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akinek tekintetében a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok fennállnak.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, akinek tekintetében a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró okok fennállnak.

Igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő külön-külön) a Kbt. 122. § (1) bekezdésére, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (Kr.) 12. §-ára figyelemmel nyilatkoznia kell, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontját a Kr. 2. § i) pont ib) alpontja illetve a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

A 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 10. §-ra figyelemmel az ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint köteles nyilatkozni ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlatkérő előírja, hogy azokban az esetekben, amikor a kizáró ok hiánya a Kr. szerinti nyilatkozattal, irattal kerül igazolásra, az ajánlatba becsatolt nyilatkozat dátuma ne legyen korábbi az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjánál, illetőleg alkalmasnak kell lennie arra, hogy a becsatolt igazolásban szereplő tényközlés alapján az ajánlatkérő a kizáró ok fennállásának a tárgyi közbeszerzési eljárásban való hiányát a Kbt-ben előírt módon ellenőrizni tudja.

Ajánlatkérő előírja, hogy Ajánlattevő a kizáró okok igazolása során köteles alkalmazni a Közbeszerzési Hatóság alábbi útmutatóiban foglaltakat:

- A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (KÉ 2012. évi 58. szám; 2012. május 23.)

- A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) –

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy a kizáró okok fennállásának ellenőrzése során a Közbeszerzési Hatóság ezen útmutatóit kötelezőnek tekinti, alkalmazza.

#### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 14. § (1) bekezdés b) pontja szerint csatolni kell a felhívás feladását megelőző utolsó három pénzügyileg lezárt üzleti évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét); amennyiben ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem írja elő

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha

P.1. számviteli jogszabályok szerinti éves beszámolója alapján mérleg szerinti eredménye a felhívás feladását megelőző utolsó három pénzügyileg lezárt üzleti évben egynél több alkalommal negatív volt.

beszámoló közzétételét, úgy cégszerű nyilatkozat csatolandó az előző három lezárt üzleti év mérleg szerinti eredményéről évenkénti bontásban.

Amennyiben ajánlattevő a Kr. 14. § (1) bekezdés b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámolót benyújtása nem lehetséges, ajánlattevő köteles a Kr. 14. § (3) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő onnan ellenőrzi, így annak csatolása az ajánlatban nem szükséges.

A Kr. 14. § (2) bekezdése alapján, ha az ajánlattevő a Kr. 14. § (1) bekezdés b) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Az ajánlatkérő az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát megállapítja, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (magasépítési munkák) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri vagy meghaladja a nettó 100.000.000 Forint összeget (a később létrejött gazdasági szereplőktől megkövetelt árbevétel mértéke).

A Kbt. 55. § (4) bekezdése szerint ezen előírt alkalmassági követelmény értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztatható a gazdasági szereplőkre, így elegendő, ha ennek közülük egy felel meg.

A Kr. 14. § (4a) bekezdése szerint építési beruházás közbeszerzése esetén, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített Kr. 14. § (1) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a Kr. 14. § (1) bekezdésben meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

A Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására támaszkodhat, ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül.

A Kbt. 55. § (6) bekezdés c) pontja szerint az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására támaszkodhat, ha a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - amennyiben a Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltaktól eltérően, az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható

<p>erőforrásokra vonatkoznak - akkor is, ha az ajánlattevő ajánlatában benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.</p> <p>Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdésében foglaltakra.</p>	
<p><b>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)</b></p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>M.1. az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén a tagoknak) a Kr. 15. § (2) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző 60 hónapban befejezett, szerződésszerűen teljesített legjelentősebb építési beruházásait az alkalmasság egyértelmű megítéléséhez szükséges részletezettséggel kell ismertetni a Kr. 16.§ (3) bekezdése szerint.</p> <p>A Kr. 16. § (5) bekezdése szerint az alkalmasság igazolása a Kr. 16. § (3) bekezdése szerinti a szerződést kötő másik fél által adott igazolás benyújtásával történik. Az igazolásban meg kell adni legalább a szerződést kötő másik fél nevét címét és telefonos elérhetőségét, a referenciamunka tárgyát és mennyiségét, napelemes rendszer esetében a beépített névleges teljesítmény mennyiségét, az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.</p> <p>A 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése szerint az a szervezet, amelynek korábbi teljesítéseit a Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint az alkalmasság igazolásához az ajánlattevő felhasználta, a szerződés teljesítése során a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesséként felel az ajánlattevő teljesítése azon részének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben az ajánlatkérőt ért kár megtérítéséért, amelyre vonatkozóan az ajánlattevő alkalmasságát a korábbi teljesítések bemutatása igazolta. Ezzel összefüggésben az ajánlatkérő megjelöli, hogy az M.1.1. alkalmassági minimumkövetelmény szerinti referencia a szerződés teljesítésének egészére, míg az M.1.2. alkalmassági minimumkövetelmény szerinti referencia konkrétan a „Napelemes csatlakozási tervdokumentáció” címen a közbeszerzési dokumentációban meghatározott részre vonatkozó alkalmasságot igazol.</p> <p>M.2. Ajánlattevőknek a Kr. 15. § (2) bekezdés e) pontja alapján csatolni kell azoknak a szakembereknek (szervezeteknek), illetve vezetőknek – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő, ha</p> <p>M.1.1. nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző 60 hónap időszakában befejezett, szerződésszerűen teljesített, legalább 1 db legalább nettó 200 millió forint összeget elérő értékű, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárással befejezett, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, magasépítési munka kivitelezésére vonatkozó referenciával.</p> <p>M.1.2. nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző 60 hónap időszakában befejezett, szerződésszerűen teljesített, legalább 10 kWp névleges teljesítményt elérő névleges teljesítményű, sikeres műszaki átadás-átvételi eljárással befejezett, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, napelemes rendszer telepítésére vonatkozó referenciával.</p> <p>Az ajánlattevő jogosult egy referenciával mindkét alkalmassági követelménynek való megfelelést igazolni (a referenciák között az átfedés megengedett).</p> <p>M.2. nem rendelkezik az alábbi szakemberek mindegyikével:</p> <p>a) 1 fő műszaki szakember, aki a szerződés teljesítésében felelős műszaki vezetőként fog részt venni, aki rendelkezik felsőfokú műszaki végzettséggel, legalább 2 éves, magasépítési felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalattal,</p> <p>b) 1 fő műszaki szakember, aki a szerződés teljesítésében szakági felelős műszaki vezetőként fog részt venni, aki rendelkezik felsőfokú műszaki végzettséggel, legalább 2 éves, épületgépészeti felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalattal,</p> <p>c) 1 fő műszaki szakember, aki a szerződés teljesítésében szakági felelős műszaki vezetőként fog részt venni, aki rendelkezik felsőfokú műszaki végzettséggel, legalább 2 éves, épületvillamosági felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai</p>

<p>az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe.</p> <p>Az előírt végzettség, képzettség igazolására csatolandó a szakemberek aláírt önéletrajza, amelyből az alkalmassági követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható, illetve az alkalmasság igazolása szempontjából releváns végzettségüket igazoló okmányok másolata.</p> <p>Ajánlatkérő e vonatkozásban külön is előírja, hogy a szakmai önéletrajzban a szakmai gyakorlat év/hónap részletezettséggel kerüljön ismertetésre.</p> <p>M.3. Ajánlattevőknek a Kr. 15. § (2) bekezdés f) pontja alapján csatolnia kell az ISO 14001 vagy azzal egyenértékű bármely nemzeti rendszerben akkreditált, a tevékenységére vonatkozó környezetirányítási rendszer tanúsítványának másolati példányát vagy az ezzel egyenértékű olyan környezetvédelmi intézkedések bemutatását, amelyeket ajánlattevő a teljesítés során alkalmazni fog.</p> <p>A Kr. 17. § (1a) bekezdése szerint építési beruházás közbeszerzése esetén, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített Kr. 15. § (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a Kr. 15. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.</p> <p>A Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására támaszkodhat, ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül.</p> <p>A Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pontja szerint az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55. § (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására támaszkodhat, ha az alkalmassági követelmény korábbi építési beruházások teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során.</p> <p>Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdésében foglaltakra.</p>	<p>tapasztalattal,</p> <p>d) 1 fő műszaki szakember, aki a szerződés teljesítésében szakági felelős műszaki vezetőként fog részt venni, aki rendelkezik felsőfokú műszaki végzettséggel, legalább 2 éves, közlekedésépítési felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalattal,</p> <p>A szakemberek között átfedés lehet.</p> <p>M.3. nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, magasépítésre, vagy építőipari kivitelezésre vonatkozó ISO 14001 Környezetirányítási rendszer tanúsítványával vagy azzal - a Kr. 17. § (3) bekezdés szerinti – egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékával.</p> <p>Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.</p>
<p><b>III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)</b></p>	
<p>A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott</p>	<p><input type="checkbox"/> igen X nem</p>



A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott	<input checked="" type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
---	---

#### IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

##### IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

<b>IV.1.1) Az eljárás fajtája</b>	
Klasszikus ajánlatkérők	
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint: X Nyílt	

##### IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

<b>IV.2.1) Értékelési szempontok</b> <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>	
<input type="checkbox"/> A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás VAGY <input checked="" type="checkbox"/> Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerpontok alapján	
<b>Részszerpont</b>	<b>Súlyszám</b>
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	<u>60</u>
2. Késedelmi kötbér mértéke (legalább 50.000 Ft/nap legfeljebb 500.000 Ft/nap)	<u>10</u>
3. Jótállás időtartama (legalább 12 hónap legfeljebb 60 hónap)	<u>10</u>
4. Benyújtani tervezett számlák száma (legalább 4 db legfeljebb 13 db)	<u>20</u>
<b>IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk</b>	
Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni:	<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem

##### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

<b>IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre</b>	<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem
---	---

<b>IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei</b> <i>(adott esetben)</i>	
A dokumentáció beszerzésének határideje	
Dátum: 2014/08/27 <i>(év/hó/nap)</i>	Időpont: <u>10:00</u> óra
A dokumentációért fizetni kell	<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem

<b>IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő</b>	
Dátum: 2014/08/27 (év/hó/nap )	Időpont: <u>10:00 óra</u>
<b>IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók</b>	
X Magyar	
<b>IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)</b>	
Az időtartam napban: <b>60</b> (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)	
<b>IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei</b>	
Dátum: 2014/08/27 (év/hó/nap )	Időpont: <u>10:00 óra</u>
Hely : <u>Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal 2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos u. 18. Tanácsterem</u>	
Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek X igen <input type="checkbox"/> nem	
(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:	
A bontási eljárásról Kbt. 62.§ (2) bekezdése alapján meghatározott személyek vehetnek részt, a bontási eljárásról a Kbt. 62.§ (3)-(4) és (6)-(7) bekezdésében foglaltak az irányadóak.	

## V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

<b>V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)</b>
A közbeszerzés ismétlődő jellegű <input type="checkbox"/> igen X nem
<b>V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK</b>
A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos X <b>nem</b>
<b>V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)</b>
<b>V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)</b>
X igen <input type="checkbox"/> nem
<b>V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)</b>
A dokumentáció átvétele (letöltése) az eljárásban való részvétel feltétele. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, akkor elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át (tölti le) a dokumentációt.
A dokumentációt az A melléklet II.) pontjában meghatározott szervezet térítésmentesen és teljes terjedelemben közvetlenül elektronikus úton, fájlküldő szolgáltatás segítségével juttatja el az ajánlattevők részére. Az ajánlattevő, az A melléklet II.) pontjában meghatározott szervezet részére küldött e-mailben adja meg nevét, székhelyét, a kapcsolattartó személy nevét és elektronikus levélcímét ahová a dokumentáció megküldését kéri. A dokumentáció másra nem ruházható át.
<b>V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:</b>
1 – 100 egész pont
<b>V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti pontszámok közötti</b>

**pontszámot:**

1. részszerpont: fordított arányosítás (lásd dokumentáció)

2., 3. és 4. részszerpont: hasznossági függvény (lásd dokumentáció)

**V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak**

X igen  nem

**Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:**

AF III.2.2. pont P.1. és AF III.2.3. pont M.1., M.2. és M.3.

**V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások:** (adott esetben)

Az ajánlatkérő az ajánlattételt nem köti ajánlati biztosíték nyújtásához.

**V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:** X nem

**V.4) Egyéb információk:**

1. **Kiegészítő tájékoztatás:** A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 45. §-ában és a 122. § (5) bekezdésében foglaltak az irányadók. Konzultáció megtartására nem kerül sor.
2. **Ajánlattevői nyilatkozatok:** Az ajánlathoz csatolandó az ajánlattevő Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdése, valamint a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti kifejezett nyilatkozata, továbbá az ajánlatban meg kell jelölni a Kbt. 40.§ (1) bekezdésében foglaltakat. Nemleges nyilatkozattétel esetén is kötelező a nemleges nyilatkozat csatolása.
3. **Hiánypótlás:** Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-a szerinti feltételekkel és körben biztosítja. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 67. § (5) bekezdése szerint nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
4. **Irányadó idő:** A felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
5. **Az összegezés megküldése:** A Kbt. 77. § (1) és (2) bekezdéseiben foglaltak szerint.
6. **Fordítás:** Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy a kizáró okokkal és az alkalmassággal kapcsolatos igazolások esetében azt az ajánlattevő felelős magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.
7. **Rendelkezésre állás:** A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek esetében az ajánlathoz csatolni kell egy olyan szándéknyilatkozatot (rendelkezésre állási nyilatkozatot), amelyben a szakember kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésében személyesen közreműködik és nincs más olyan kötelezettsége a szerződés időtartamára vonatkozóan, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzését bármilyen szempontból akadályozná.
8. **Kbt. és Ptk. alkalmazása:** A felhívásban és a dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.
9. **Az igazolások benyújtásának formája:** A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján, az ajánlatkérő elfogadja a dokumentumok egyszerű másolatban történő benyújtását.
10. **A nyertes ajánlattevőt követő ajánlattevő megnevezése:** A Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti körülmények bekövetkezése esetén az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, amennyiben megjelölésre kerül az összegezésben.
11. **Árfolyamok:** A különböző devizák forintra történő átváltásánál az elbírálás során az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás megküldésének napján (a beszámoló adatai tekintetében az üzleti év fordulónapján, míg a referenciák esetében a teljesítés időpontjában) érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat veszi figyelembe. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez,

az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az adott napra vonatkozóan érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatban közölnie kell az alkalmazott árfolyamot.

- 12. A munkavédelemre és a munkafeltételekre vonatkozó előírások:** Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.
- 13. Az ajánlatok benyújtásának módja:**
- A Kbt. 61. § (1) bekezdése alapján az ajánlatokat írásban és zártan, az eljárást megindító felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.
  - A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
  - A Kbt. 61. § (3) bekezdése alapján a határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyv kerül felvételre.
- Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatot egy eredeti példányban kell benyújtani, a dokumentációban részletezett formai előírásoknak megfelelően.
- 14. Közös ajánlattétel:** Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Közös ajánlat esetén a vezető céget meg kell jelölni, a konzorciumi/együttműködési szerződést az ajánlathoz kell csatolni. Közös Ajánlattétel esetén a Dokumentációban előírtak irányadók. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. vonatkozó rendelkezéseire, különösen a Kbt. 25-26. §-ban foglaltakra.
- 15. Az ajánlatkérő szerződéses feltételként előírja, hogy**
- a) a nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- 16. Szellemi alkotásokhoz fűződő jogok:** A létrejövő szerzői jogi védelem alá eső műveknek, alkotásoknak az Ajánlatkérő tulajdonában kell kerülniük, és a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotásokon az Ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására.
- 17. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 9. § alapján építési beruházás esetében az ajánlattevőként szerződő fél köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a dokumentációban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosítás: az építési beruházásra vonatkozóan legalább 150 millió Ft/év és legalább 40 millió Ft/káresemény mértékű építés-szerelési tevékenységet magában foglaló szakmai felelősségbiztosítási szerződést kell kötni, amelyet ki kell terjeszteni az építési beruházásra.**
- 18. Érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén legalább az egyik közös ajánlattevő ) vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő együttesen nem rendelkezik elismert (bármely nemzeti rendszerben akkreditált) tanúsító szervezet által igazolt, az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer tanúsítványával, vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlathoz csatolni kell a fenti minőségirányítás meglétét igazoló ISO 9001 vagy azzal egyenértékű tanúsítványt.**
- A szerződés teljesítése során szükséges az ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer szerinti tanúsítvány alkalmazása vagy az Európai Unió más tagállamából származó a fentiekkel egyenértékű tanúsítvány alkalmazása. Ajánlatkérő előírja, hogy a szerződéskötés feltétele, hogy ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén mindegyik közös ajánlattevő) rendelkezzen ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer vagy azzal egyenértékű érvényes tanúsítvánnyal, mely kapcsán ajánlattevő csatolja nyilatkozatát az ajánlatban, hogy a szerződés teljesítése során rendelkezik elismert (bármely nemzeti rendszerben akkreditált) tanúsító szervezet által igazolt, érvényes ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal.
- 19. Érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén legalább az egyik közös ajánlattevő) vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő együttesen nem rendelkezik elismert (bármely nemzeti rendszerben akkreditált) tanúsító szervezet által igazolt, az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes, OHSAS 18001 (MSZ 28001) munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszer (MEB) tanúsítványával, vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlathoz**

csatolni kell a fenti munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítás meglétét igazoló OHSAS 18001 (MSZ 28001) vagy azzal egyenértékű tanúsítványt.

A szerződés teljesítése során szükséges az OHSAS 18001 (MSZ 28001) munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszer (MEB) szerinti tanúsítvány alkalmazása vagy az Európai Unió más tagállamából származó a fentiekkel egyenértékű tanúsítvány alkalmazása. Ajánlatkérő előírja, hogy a szerződéskötés feltétele, hogy ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén mindegyik közös ajánlattevő) rendelkezzen OHSAS 18001 (MSZ 28001) munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszer (MEB) vagy azzal egyenértékű érvényes tanúsítvánnyal, mely kapcsán ajánlattevő csatolja nyilatkozatát az ajánlatban, hogy a szerződés teljesítése során rendelkezik elismert (bármely nemzeti rendszerben akkreditált) tanúsító szervezet által igazolt, érvényes OHSAS 18001 (MSZ 28001) munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszer (MEB) vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal.

**20.** A Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján a Kbt. 126. § (4) bekezdése szerinti biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell.

**21.** Képviseleti jog igazolása, változásbejegyzés: Az ajánlathoz csatolandó az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő), ill. a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő tekintetében

a) a cégálírási nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta) egyszerű másolata az ajánlatot aláíró (vagy arra meghatalmazást adó) jogosultsággal rendelkező személytől, a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás másolati példánya (a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés szerint), illetve

b) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

**22.** A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötéséig köteles eleget tenni azon kötelezettségének, hogy az ajánlati felhívás III.2.3. M.2. pontjában előírt szakemberek igazoltan rendelkeznek a jogszabályban előírt kamarai tagsági jogviszonnal, és a 244/2006. (XII. 5.), illetve a 191/2009., illetve a 297/2009. (XII. 21.) Korm. rendelet szerinti érvényes jogosultsággal az alábbiak szerint:

A szerződés teljesítésekor ellátandó pozícióra megjelölt szakember:

Legkésőbb a szerződéskötésig igazolandó érvényes jogosultság

a) 1 fő műszaki szakember, aki a szerződés teljesítésében magasépítési felelős műszaki vezetőként fog részt venni, aki rendelkezik felsőfokú műszaki végzettséggel, legalább 2 éves, magasépítési felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalattal, és a 244/2006. (XII.15.) Korm. rendelet szerinti magasépítési szakterület (MV-Ép/A) felelős műszaki vezetői jogosultsággal.

b) 1 fő műszaki szakember, aki a szerződés teljesítésében épületgépészeti felelős műszaki vezetőként fog részt venni, aki rendelkezik felsőfokú műszaki végzettséggel, legalább 2 éves, épületgépészeti felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalattal, és a 244/2006. (XII.15.) Korm. rendelet szerinti épületgépészeti szakterület (MV-Ép/ÉG) felelős műszaki vezetői jogosultsággal.

c) 1 fő műszaki szakember, aki a szerződés teljesítésében épületvillamossági felelős műszaki vezetőként fog részt venni, aki rendelkezik felsőfokú műszaki végzettséggel, legalább 2 éves, épületvillamossági felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalattal, és a 244/2006. (XII.15.) Korm. rendelet szerinti épületvillamossági szakterület (MV-Ép/ÉV) felelős műszaki vezetői jogosultsággal.

d) 1 fő műszaki szakember, aki a szerződés teljesítésében útépítési felelős műszaki vezetőként fog részt venni, aki rendelkezik felsőfokú műszaki végzettséggel, legalább 2 éves, közlekedésepítési felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai tapasztalattal, és a 244/2006. (XII.15.) Korm. rendelet szerinti vízepítési szakterület (MV-KÉ/A) felelős műszaki vezetői jogosultsággal.

Ajánlatkérő e körben felhívja a jogi személy vagy jogi személynek nem minősülő szervezet ajánlattevők figyelmét az 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 38/D. §-ra.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő ajánlatához csatolt nyilatkozatban tisztázza, mely szakembert mely pozícióra jelöli, illetve, hogy nyertessége esetén gondoskodik az adott szakemberek kamarai nyilvántartásba vételéről.

Amennyiben az nyertes ajánlattevő az előzőek szerinti kötelezettségének a szerződés megkötésének (felek által kölcsönösen rögzített) időpontjáig nem tesz eleget, azt az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő által a Kbt. 124. § (4) bekezdése szerinti, szerződés megkötésétől történő visszalépésként tekinti, amely esetben ajánlatkérő a visszalépésre tekintettel az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köti meg, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. Az ajánlattevők ezen rendelkezés tudomásul vételéről kötelesek ajánlatukban nyilatkozni.

**23.** Ajánlatkérő a Kbt. 94.§ (3) bekezdés b) pontjára tekintettel hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást alkalmazhat.

**24.** Az ajánlatba az alábbi dokumentumokat szükséges csatolni:

- Előzetes megvalósítási-fizetési ütemterv és erőforrásterv
- Árazott költségvetés

**25.** Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a teljesítés helyszíne jelenleg is működő Közös Önkormányzati Hivatal, melynek kiürítését, a hivatal működésének más helyen történő megszervezését az ajánlatkérő kizárólag eredményes közbeszerzési eljárás esetén kívánja megoldani. Ennek következtében a szerződéskötés időpontjától függően az ajánlatkérő a munkaterületet az alábbiak szerint biztosítja:

- a) Munkaterület átadása: a szerződéskötést követő 40 napon belül.

**26.** Az ajánlatok összeállításánál a felhívásban és az ajánlatkérő által összeállított dokumentációban és – az ezekben nem szabályozottak vonatkozásában – a 2011. évi CVIII. törvény előírásaiban foglaltak szerint kell az ajánlattevőnek eljárni, és ajánlatát elkészíteni.

**V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA:** 2014/08/06 (év/hó/nap)

## A. MELLÉKLET

### TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

#### I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név: KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.		
Postai cím: Malom u. 18.		
Város/Község: Cegléd	Postai irányítószám: 2700	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Kovács Gábor ügyvezető		Telefon: 53/500-956
E-mail: kpgconsult@t-online.hu		Fax: 53/500-957

#### II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név: KPG Consult Tanácsadó és Szolgáltató Kft.		
Postai cím: Malom u. 18.		
Város/Község: Cegléd	Postai irányítószám: 2700	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Kovács Gábor ügyvezető		Telefon: 53/500-956
E-mail: kpgconsult@t-online.hu		Fax: 53/500-957

#### III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név: <b>Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal</b>		
Postai cím: Kossuth Lajos u. 18.		
Város/Község: Dunavarsány	Postai irányítószám: 2336	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Tyukodi-Bihari Zsuzsanna aljegyző		Telefon: +36 24521040
E-mail: titkarsag@dunavarsany.hu		Fax: +3624521056